

マイクロソフト社会貢献プログラム「IT を活用した若者就労支援プロジェクト」

## 事業参画サポートステーション募集要項

### 1. 趣旨

「IT を活用した若者就労支援プロジェクト(若者 UP プロジェクト)」は、日本マイクロソフトと地域若者サポートステーションが協働して実施し、IT スキル講習を就労支援メニューに組み込むことにより、若者の自信を醸成し、就労に導くことを目的としています。

2010年1月より開始し、初年度は首都圏5カ所、2011年度は24カ所のサポートステーションに参画いただき、2011年度から参画された「いが若者サポートステーション」では、「中央センターに報告している進路決定数が6ヶ月時点で約2倍、当該月で約3倍に向上」などの成果に結びつき、サポートステーションに求められる社会的役割の強化にお役にいただきました。いがサポステ総括コーディネーターの一見さんからは、「講師養成研修などを通じて、サポステの横のつながりができたことも良かった」とのコメントもいただいております。

2012年度におきましてもプロジェクト継続となりましたので、以下の通り、地域若者サポートステーションで提供している就労支援メニューにITスキル講習を取り入れ、かつプロジェクト終了後も継続して取り組んでいただける地域若者サポートステーションを募集します。

### 2. 募集数

5～10カ所。

地域が異なれば運営法人が同一でも問題ありませんが、申請は1サポステごと行なって下さい。

### 3. 事業内容

①サポートステーション・スタッフのIT講師養成研修への参加

②サポートステーション・スタッフによるITスキル講習の実施

ITスキル講習は以下の5コースです。所定のテキストを用いて実施していただきます。

原則、以下の「講習①～⑤」の全コースを実施いただきますが、実施回数や受講者数などは各サポステごとに目標設定し、その達成をめざしていただくようになります。

講習①:Word・Excel・PowerPoint を活用したビジネス文書の作成(標準20時間)

講習②:Access を活用したデータベースの構築(標準20時間)

講習③:HTML&JavaScript を用いたホームページの作成(標準20時間)

講習④:Word・Excel・PowerPoint の実務活用(標準30時間)

講習⑤:PC基礎(PCの仕組み、入力、マウス操作、ネット・メールの活用など/標準10時間)

③就労支援メニューの実施:受講者にサポステの個別相談やセミナーに参加いただく形でOKです

④受講者数等のデータ提供と、受講後のフォローアップ調査の実施

※なお、少なくとも受講者の30%が「就職等進路決定する(サポステレベル5になる)ことが目標です

※少なくとも月1回は、上記講習①～⑤のいずれかを開催ください(コンスタントな受講機会提供のため)

## 4. 事業実施期間

2012年7月～2013年3月末まで。

ただし、サポステスタッフを対象とした「講師養成研修」等は2012年6月から実施いたします。

これら全てに参加いただけることが条件となりますので、ご注意ください。

会議・研修スケジュールなど、詳しくは、「6」をご確認ください。

## 5. プロジェクトから各サポステへの支援内容

### ①研修等参加費の補助

会議・研修に参加いただくための旅費を補助いたします。

補助用の予算を参加者数で割って補助いたしますので、全額とならない可能性がありますことをご了承ください。

### ②ソフトウェアの提供(マイクロソフト社より無償提供)

Upgrade版 Windows 7、Office2010 (ProPlus)を無償提供いたします。

ただし、パソコン本体は各サポステ運営法人にて用意いただきます(「6-②」参照)。

当プロジェクトでは、最新版である Windows7 と Office2010 を使用いたします。

ご提供できる Windows7 は Upgrade 版ですので、ご注意ください。

### ③講師養成研修の実施

マイクロソフトの世界共通の認定トレーナー資格(Microsoft Certified Trainer: MCT)の取得要件にもなっているカリキュラムを無償提供します(市場価格 15～20 万円程度)。本トレーニングを受講し、何らかの MOS (Microsoft Office Specialist)を取得した上で手続きをすることで正式に MCT として認定を受けることができます、価値あるトレーニングです。各サポステでリーダーとなる講師の方最低 1 名に受講いただきます。人数に余裕のある場合、サブリーダー等の参加も可能ですが、詳細は参画サポステ選考後にご案内いたします。なお、プロジェクト期間中のできるだけ早い段階にて、各サポステに最低お一人の MCT 取得者を配置いただけることを条件といたしますので、人選等にご配慮ください。

### ④マネージメント研修(運営管理研修)

本プロジェクトの円滑な事業運営のためのマネージメント研修の機会を提供いたします。

各サポステの総括コーディネーター等、本プロジェクトのマネージメントをする方が対象となります。

総括コーディネーター以外の方がプロマネを兼任する場合は、常勤者(フルタイム職員)であることを条件といたします。

### ⑤テキストの無償提供:必要冊数+予備を無償でご提供いたします。

テキストは一冊 350～600 円程度かかるものですが、無料で若者に受講いただくことに資するために、プロジェクトより各サポステに無償提供いたします。

### ⑥広報・集客キット:プロジェクト紹介ビデオ、プロジェクト紹介パンフレット等をご提供いたします。

### ⑦プロジェクトポータルサイトからの情報発信の場の提供(<http://www.ms-wakamono-up.jp>)

### ⑧受講者への日本マイクロソフトの「オフィス見学」の機会提供

## 6. 応募資格・条件等

### ① 2011 年度から「地域若者サポートステーション」を受託している公益法人であること

株式会社など、営利を目的とした法人のエンタリーは受け付けられません。

また、2012 年度から開設されるサポステについては公益法人であっても受付できません。

### ② パソコンが確保できること

最新テクノロジーである Windows7 / Office2010 にて講習を実施していただきます。

Windows7 と Office2010 が動作するパソコンをご用意ください。

法人で保有してなくても、寄贈や貸与など、なんらかの方法で確保できれば問題ありません。

ただし、リース・レンタル等、法人に所有権のない PC に「5-②」のソフトを導入いただくことはできません。

プロジェクト協力企業より、故障率が新品と変わらない中古 PC を購入いただくことも可能です。

デスクトップ PC (モニター等セット) で 1 台 2 万円程度、ノート PC で 3 万円程度です。

プロジェクト導入に興味はあるものの、PC 確保についてご不安がある場合には、ご相談ください。

### ③ 運営管理研修・講師養成研修への参加

運営会議・講師養成研修すべてに参加できることが条件です(実施予定日は以下を参照ください)。

受講費用はかかりません。参加のための旅費・宿泊費については一部補助をいたします。

#### ①6月3日(日)～5日(火)または6月9日(土)～11日(月)の二泊三日

MCT 取得予定の講師むけトレーニングが主な内容ですが、初日にプロマネ研修も実施します。

初日のみ、プロジェクトマネージャーの方もご参加ください(講師予定者は全日程参加必須)。

#### ②6月30日(日)～7/3(火)の間での一泊二日か、7月5日(木)・6日(金)の一泊二日のいずれか

講師むけのトレーニングのみの実施です。講師予定者は参加必須です。

※なお、講習は MCT 取得者だけでなく、MCT 取得者の指導を受けた別の方が実施いただいても問題ありませんので、どなたが MCT を取得されるかについて、ご配慮をお願いいたします

### ④ サポステの運営規模に応じた適切な目標設定と、その達成ができること

非現実的な目標を掲げていただく必要はありませんが、毎月、講習①～⑤のいずれかの講習が最低 1 クラスは開催されていること(コンスタントな受講機会の提供のため)は必要です。また、講習①～⑤ともプロジェクト期間中、最低 1 回は開講ください。各講習の実施回数にはばらつきがあっても問題ありませんので、受講者ニーズに応じた実施計画をイメージして目標設定をして下さい。

### ⑤ データおよび報告書の提出

事業実施期間中に受講生に関するデータを提出いただきます。

また、事業期間終了後に実施報告書・経費報告書を提出していただきます。

なお、随時、マイクロソフト社および事業評価機関、プロジェクト運営事務局からの求めに応じて、アンケート実施やヒアリングにご協力いただきます。

### ⑥ 事業期間終了後も継続的な取り組みとできること

2013 年 4 月以降も、何らかの形で継続していただけることを重視しています。

申請書にて、期間終了後の継続方法についてご記入ください。

※なお、より良い形でプロジェクトを実施いただくために、選定時に条件がつくことや、申請時にご提案いただいた計画内容の見直しをしていただく場合があります。

## 7. 応募方法

所定の申請書に必要事項を記入し、2012年5月14日(月)中にメール添付にてご提出ください。  
応募先は「9」を参照ください。

また、申請にあたってのご質問を以下の期間にて受付いたします。ご質問はメールでのみ受付いたします。  
「9」にある応募先メールアドレス宛にご連絡ください。

質問〆切	回答予定
5月9日(水)正午まで	5月10日(木)正午

※いただいた質問と回答はポータルサイトにて公開いたします→<http://www.ms-wakamono-up.jp>

## 8. 選考結果のお知らせ

選考結果は、全応募者に対して、2012年5月25日(金)までにご連絡します。

## 9. お問い合わせ先・応募先

若者UPプロジェクト事務局(NPO法人「育て上げ」ネット)、担当:山本  
〒190-0011 東京都立川市高松町2-9-22 生活館ビル 3F  
TEL:042-527-6051/FAX:042-548-1368/Mail:ms@sodateage.net